



EESTI
ETTEVÕTLUSKÕRGKOOI
MAINOR

**EESTI ETTEVÕTLUSKÕRGKOOI MAINOR
MAGISTRIÕPPE STIPENDIUMIPROGRAMMI STATUUT**

Kinnitatud EEK Mainor rektori käskkirjaga

20.08.2018 nr 2.4.1-122

Muudetud: 20.07.2021

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Eesti Ettevõtluskõrgkooli Mainor (edaspidi „EEK Mainor“) magistriõppe stipendiumiprogrammi statuudiga (edaspidi „Statuut“) reguleeritakse EEK Mainor magistriõppe stipendiumiprogrammi (edaspidi „Programm“) stipendiumite määramise põhimõtteid ja korralduslikke aluseid.
- 1.2. Programmi eesmärgiks on arenguvõimaluste pakkumine EEK Mainor rakenduskõrghariduse parimatele lõpetajatele ning teiste kõrgkoolide väljapaistvatele üliõpilastele, kooli uurimisgruppide tegevuse toetamine ning EEK Mainorile, AS-le Mainor, Ülemiste Cityle ja teistele koostööpartneritele oluliste teadusuuringute läbiviimine.
- 1.3. Õppeaastas luuakse kuni 5 (viis) tasuta õppekohta.
- 1.4. Tasuta õppekoht (edaspidi „Stipendium“) määratakse kuni kaheks aastaks EEK Mainor stipendiumikomisjoni (edaspidi „Komisjon“) otsuse alusel.
- 1.5. Kuni viieliikmeline Komisjon moodustatakse rektori korraldusega hiljemalt üks nädal enne stipendiumitaotluste esitamise tähtaega.
- 1.6. Komisjonil on õigus jätta Stipendium määramata, kui esitatud taotlus ei saavuta Komisjoni enamuse poolthääli.

2. STIPENDIUMIPROGRAMMI KANDIDEERIMINE JA STIPENDIUMI MÄÄRAMINE

- 2.1. Stipendiumile saavad kandideerida üliõpilased, kes on:
 - 2.1.1. lõpetanud EEK Mainori või mõne teise Eestis tegutseva kõrgkooli bakalaureuse või rakenduskõrghariduse õppekava;
 - 2.1.2. kaitsnud oma lõputöö hindele suurepärane (5) või väga hea (4);
 - 2.1.3. lõpetanud õpingud vähemalt keskmise hindega 4,0.
- 2.2. Stipendiumile kandideerimiseks on vajalik esitada avaldus koos motivatsiooni- ja soovituskirja ning magistritöö teema kavandi hiljemalt 15. augustiks aadressile stipendium@eek.ee, kui ei ole määranud teisiti.
- 2.3. Magistritöö teema peab olema oluline ja vajalik Ülemiste Cityle ja/või AS Mainorile ja/või EEK Mainorile ning looma otsust või kaudset väärtust. Stipendiaat esitab motivatsioonikirjas ka esialgse magistritöö teema kavandi koos pealkirjaga ja lühikirjeldusega.
- 2.4. Komisjon hindab ja vaatab läbi kõik tähtjaks esitatud taotlused ning valib võimalikud stipendiaadid. Stipendiumi määramisel võetakse aluseks õpingutulemused, üliõpilase motivatsiooni õpingute jätkamiseks, magistritöö teema kavand ja Stipendiumi taotlemiseks esitatud lisadokumendid. Valituks osutuvad kandidaadid, kes saavad Komisjoni liikmetelt enim hääli.

- 2.5. Komisjon teeb otsuse hiljemalt 10 tööpäeva jooksul pärast taotluste laekumise lõpptähtaega. Stipendiumi saajaid teavitatakse Komisjoni otsustest kirjalikult.
- 2.6. Üliõpilasega sõlmitakse õppeleping ja stipendiumileping, mille lahutamatu osa on Statuut.
- 2.7. Atesteerimiskomisjon atesteerib stipendiaate kahe aasta jooksul neli korda, lähtudes statuudi punktist 3.2.
- 2.8. Atesteerimiskomisjon moodustatakse magistriõppe juhi korraldusega ning atesteerimiskomisjonis on vähemalt kolm liiget. Atesteerimisel hinnatakse uurimistulemuste ja individuaalse arenguplaani täitmisest, kinnitatakse uurimistoetuse kasutamise ettepanekud ning tehakse otsus Stipendiumi jätkumise osas.
- 2.9. Võimalikud Stipendiumi määramise ja tühistamisega seotud probleemid lahendab ja otsustab Komisjon.

3. STIPENDIAADI UURIMISTEGEVUSE TOETAMINE JA ERISUSED ÕPPEKORRALDUSES

- 3.1. Magistriõppe läbimiseks peab stipendiaat saavutama kõik õppekava õpiväljundid, mille jaoks on vajalik läbida 70 EAP mahus õppekavas toodud kohustuslikke aineid (sh erialaõppe moodul 25 EAP, majanduse moodul 19 EAP ning 26 EAP mahus magistriõppe õppekava õppeaineid), magistritöö (25 EAP), magistriseminar (5 EAP) ning 20 EAP mahus individuaalses arenguplaanis kirjeldatud õppe- ja uurimistegevusi, mis sisaldab hinnanguliselt 500 tundi stipendiaadi tööd.
- 3.2. 20 EAP mahus õppe- ja uurimistegevuste täitmiseks koostatakse koos juhendajaga individuaalne arenguplaan (Lisa 1), mis võib sisaldada konverentsi ettekannete ja/või publikatsioonide koostamist, kirjandusega tutvumist, õppe läbiviimist ja/või juhendamist, uuringute läbiviimist ja/või erandkorras teisi magistriõppe õppekava ained, mis tagab õppekavas kirjeldatud õpiväljundite saavutamise.
- 3.3. Lisaks tavapärastele õppekorralduseeskirjas, stipendiaadi õppelepingus ning juhendaja töölepingus määratletud õigustele ja kohustustele lepatakse kokku järgnevas:

3.3.1. Stipendiaat:

- 3.3.1.1. osaleb magistritöö teemaga seotud uurimisgrupi töös;
- 3.3.1.2. esitleb oma uurimistöö tulemusi nii EEK Mainoris kui ka avalikult;
- 3.3.1.3. kajastab ilmunud artikleid avalikes andmebaasides (nt. ETIS) viitega EEK Mainorile;
- 3.3.1.4. juhendab uurimisteemaga seonduvaid lõputöid ja/või viib magistriõppe raames läbi õpet, mis lepatakse kokku individuaalses arenguplaanis;
- 3.3.1.5. võtab koos juhendajaga vastutuse täita Statuudi punktis 3.2 nimetatud õppe- ja uurimistegevusi 20 EAP mahus;
- 3.3.1.6. kirjutab magistritöö punktis 2.3 toodud tingimustel.

3.3.2. Juhendaja:

- 3.3.2.1. kavandab, kontrollib, hindab ning võtab vastutuse koos stipendiaadiga individuaalse arenguplaani täitmise eest;
- 3.3.2.2. juhendab stipendiaadi uurimistöö kavandamist ja koostamist, kohtub temaga regulaarselt ja kaasab teda uurimisgrupi tegevustesse;
- 3.3.2.3. toetab stipendiaadi uurimistulemuste esitlemist, publitseerimisel, juhendamise ja/või õpetamise läbiviimisel;
- 3.3.2.4. juhendab stipendiaadi magistritööd.

3.3.3. EEK Mainor:

- 3.3.3.1. määrab igale stipendiaadile juhendaja (vajadusel ka kaasjuhendajad), pakub välja ning kooskõlastab stipendiaadi ja juhendaja(te)ga uurimistöö (magistritöö) teema;
- 3.3.3.2. toetab uurimistegevust ja tulemuste publitseerimist meetodika, andmetöötluse ja avaldamisvõimaluste leidmise osas;
- 3.3.3.3. toetab stipendiaadi ja juhendaja uurimistegevust kuni 2000 (kahe tuhande) euro väärtuses ühes õppeaastas. Toetuskõlblikud on konverentsikülastused (reeglina eeldatakse ettekande olemasolu), erialakirjanduse hankimine ja muud individuaalse arenguplaani täitmiseks vajalikud tegevused, sh uuringu läbiviimiseks vajalikud kulud ja rahvusvahelistes koostööprojektides osalemisega seotud kulud;
- 3.3.3.4. uurimistegevuse toetuskõlblikkuse otsustab atesteerimiskomisjon stipendiaadi poolt esitatud individuaalse arenguplaani alusel.